



UFFICIO DI PRESIDENZA

Pistoia, 5 aprile 2022

Circ. n. 186

Alle studentesse e agli studenti
delle classi quinte

Ai docenti designati quali membri
delle Commissioni d'Esame

Alla segreteria didattica

SEDE E SUCCURSALE
Al Sito WEB

OGGETTO: Curriculum dello studente – a.s. 2021/'22

DI CHE COSA SI TRATTA

Dall'anno scolastico 2020/'21 viene allegato al diploma conseguito al termine dell'esame di Stato del II ciclo il **Curriculum dello Studente**, un documento nel quale sono raccolte le esperienze svolte nel proprio percorso formativo da ogni singolo allievo.

Il Curriculum è suddiviso in tre parti:

- 1) **Istruzione e Formazione** → contiene tutte le informazioni relative al percorso di studi, al titolo di studio conseguito, ad eventuali altri titoli posseduti;
- 2) **Certificazioni** → riguarda le certificazioni di tipo linguistico, informatico o di altro genere;
- 3) **Attività Extrascolastiche** → descrive le attività svolte al di fuori della scuola, ad esempio in ambito professionale, sportivo, musicale, culturale e artistico, di cittadinanza attiva e di volontariato.

Il Curriculum viene compilato in formato digitale attraverso la pagina web dedicata predisposta dal Ministero dell'Istruzione, curriculumstudente.istruzione.it.

CHE COSA DEVONO FARE LE STUDENTESSE E GLI STUDENTI

Insieme alle segreterie delle singole Istituzioni scolastiche, **le studentesse e gli studenti avranno un ruolo attivo nella definizione e nell'arricchimento del proprio Curriculum**, accedendo al sito curriculumstudente.istruzione.it e inserendo informazioni sulle attività svolte in ambito extrascolastico e sulle certificazioni che possiedono, allo scopo di poter valorizzare, in sede di esame, le specifiche competenze acquisite.

Per accedere alla piattaforma le studentesse e gli studenti devono preventivamente registrarsi e quindi venire abilitati dalla segreteria. La procedura da seguire è puntualmente descritta nei tutorial messi a disposizione del Ministero:

- Presentazione (<https://www.youtube.com/watch?v=Y91mH4ANJcE>)
- Video 1 (https://www.youtube.com/watch?v=CK__grPwiM0)
- Video 2 (<https://www.youtube.com/watch?v=SBVlf3GPfIQ>).

CHE COSA DEVONO FARE I DOCENTI

I docenti designati membri delle commissioni d'esame, dopo essere stati abilitati dalla segreteria, potranno consultare i Curricula dei candidati a loro associati, accedendo al sito curriculumstudente.istruzione.it con le credenziali utilizzate per compilare le "Istanze on Line" o attraverso SPID.



LICEO STATALE “NICCOLÒ FORTEGUERRI”
Liceo Classico, delle Scienze Umane, Economico Sociale e Musicale
PISTOIA



I CANDIDATI ESTERNI

I candidati esterni procedono con la compilazione del Curriculum prima di sostenere l'esame preliminare; il loro Curriculum verrà consolidato dalle segreterie solo in caso di ammissione all'esame.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Anna Maria Corretti