



UFFICIO DI PRESIDENZA

Pistoia, 8 aprile 2021

Circ. n. 168

Alle studentesse e agli studenti  
delle classi quinte

Ai docenti designati quali membri  
delle Commissioni d'Esame

Alla segreteria didattica

SEDE E SUCCURSALE

Al Sito WEB

### OGGETTO: Curriculum dello studente - a.s. 2020/2021

#### DI CHE COSA SI TRATTA

Dall'anno scolastico 2020/21 verrà allegato al diploma conseguito al termine dell'esame di Stato del II ciclo il **Curriculum dello Studente**, un documento nel quale verranno raccolte le esperienze svolte nel proprio percorso formativo da ogni singolo allievo.

Il Curriculum è suddiviso in tre parti:

- 1) **Istruzione e Formazione** → contiene tutte le informazioni relative al percorso di studi, al titolo di studio conseguito, ad eventuali altri titoli posseduti;
- 2) **Certificazioni** → riguarda le certificazioni di tipo linguistico, informatico o di altro genere;
- 3) **Attività Extrascolastiche** → descrive le attività svolte al di fuori della scuola, ad esempio in ambito professionale, sportivo, musicale, culturale e artistico, di cittadinanza attiva e di volontariato.

Il Curriculum viene compilato in formato digitale attraverso la pagina web dedicata predisposta dal Ministero dell'Istruzione, [curriculumstudente.istruzione.it](http://curriculumstudente.istruzione.it).

#### CHE COSA DEVONO FARE LE STUDENTESSE E GLI STUDENTI

Insieme alle segreterie delle singole Istituzioni scolastiche, **le studentesse e gli studenti avranno un ruolo attivo nella definizione e nell'arricchimento del proprio Curriculum**, accedendo al sito [curriculumstudente.istruzione.it](http://curriculumstudente.istruzione.it) e inserendo informazioni sulle attività svolte in ambito extrascolastico e sulle certificazioni che possiedono, allo scopo di poter valorizzare, in sede di esame, le specifiche competenze acquisite.

Per accedere alla piattaforma le studentesse e gli studenti devono preventivamente registrarsi e quindi venire abilitati dalla segreteria. La procedura da seguire è puntualmente descritta nei tutorial messi a disposizione del Ministero:

- Presentazione (<https://www.youtube.com/watch?v=Y91mH4ANJcE>)
- Video 1 ([https://www.youtube.com/watch?v=CK\\_\\_grPwiM0](https://www.youtube.com/watch?v=CK__grPwiM0))
- Video 2 (<https://www.youtube.com/watch?v=SBVlf3GPfIQ>).

#### CHE COSA DEVONO FARE I DOCENTI

I docenti designati membri delle commissioni d'esame, dopo essere stati abilitati dalla segreteria, potranno consultare i Curricula dei candidati a loro associati, accedendo al sito [curriculumstudente.istruzione.it](http://curriculumstudente.istruzione.it) con le credenziali utilizzate per compilare le “Istanze on Line” o attraverso SPID.



LICEO STATALE “NICCOLÒ FORTEGUERRI”  
Liceo Classico, delle Scienze Umane, Economico Sociale e Musicale  
PISTOIA



---

I CANDIDATI ESTERNI

I candidati esterni procedono con la compilazione del Curriculum prima di sostenere l'esame preliminare; il loro Curriculum verrà consolidato dalle segreterie solo in caso di ammissione all'esame.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Dott.ssa Anna Maria Corretti*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/93*