



UFFICIO DI PRESIDENZA

Pistoia, 12 marzo 2020

Circ. n. 222

Al personale docente
Alle studentesse e agli studenti
Alle loro famiglie
SEDE E SUCCURSALE
Al Sito WEB

Oggetto: Linee guida per gli interventi di didattica a distanza

Nell’attuazione degli interventi di didattica a distanza di cui all’art. 2 c. 1 m) del DPCM dell’8 marzo 2020, si invitano tutti i docenti ad attenersi alle seguenti linee guida.

- 1) L’unico canale per la programmazione del lavoro degli studenti è l’**agenda di classe** di ClasseViva, dove ogni docente deve provvedere a inserire i compiti assegnati e le attività previste **giorno per giorno**. È molto importante che, nel caso di lezioni in modalità streaming, vengano puntualmente registrate sull’agenda data e ora dell’evento.
- 2) In nessun caso si deve firmare il registro di classe come se si stessero svolgendo delle lezioni in presenza e tanto meno si devono registrare come assenti le studentesse e gli studenti che non partecipino ad una eventuale lezione in streaming.
- 3) Si raccomanda innanzitutto l’utilizzo dei **testi in adozione** con le loro estensioni on line. È comunque possibile anche fare riferimento ai materiali multimediali di Rai Scuola, Rai Cultura, Treccani Scuola ecc. (l’elenco completo delle risorse disponibili e autorizzate dal Ministero dell’Istruzione si trova al link <https://www.istruzione.it/coronavirus/didattica-a-distanza.html>).
- 4) Le piattaforme di e-learning che possono essere utilizzate sono esclusivamente:
 - a. Il registro elettronico **ClasseViva** con tutte le sue funzionalità;
 - b. La **G-Suite for Education** e in particolare l’applicazione **Hangouts Meet**;
 - c. Il programma **Microsoft Office 365** e in particolare l’applicazione **Teams**.
- 5) Si prega di **evitare forme di sperimentalismo incontrollato** che potrebbero ingenerare disorientamento negli studenti, oltre a non risultare idonee per la normativa vigente sulla privacy (in questa prospettiva, non si devono formare gruppi classe su whatsapp).
- 6) È possibile creare un **indirizzo e-mail con dominio @forteguerrini.it per ogni singola classe**. La richiesta deve essere presentata dai coordinatori di classe alla sig.ra Anna Lucia Chinni. Saranno poi i coordinatori stessi a trasmettere agli studenti le credenziali per servirsi di tali indirizzi, funzionali ad accedere alle app della G-Suite.
- 7) Il lavoro assegnato e gli interventi in streaming devono essere proporzionati all’orario curricolare delle singole discipline.



LICEO STATALE “NICCOLÒ FORTEGUERRI”
Liceo Classico, delle Scienze Umane, Economico Sociale e Musicale
PISTOIA



- 8) Gli interventi in streaming possono essere concordati dai docenti con le singole classi, a seconda delle diverse esigenze che possano emergere, in un orario compreso **tra le 08.00 e le 18.00**. Si raccomanda inoltre di pianificare gli interventi con **almeno 48 ore di anticipo**. È importante ricordarsi di coinvolgere sempre anche gli insegnanti di sostegno, laddove presenti.
- 9) Si raccomanda di **non tenere lezioni in streaming di durata superiore a un’ora** e di prevedere tra un intervento e l’altro almeno un quarto d’ora di pausa.
- 10) Le eventuali verifiche che verranno effettuate a distanza hanno esclusivamente **valore formativo**.

Per dubbi o richieste di chiarimenti è possibile rivolgersi all’Animatore Digitale, prof. Carlo Micheli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Anna Maria Corretti

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell’art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/93*