



UFFICIO DI SEGRETERIA AMM.VA

Pistoia, 17/01/2020

Circ. n. 157

Ai Docenti

Al Personale ATA

SEDE E SUCCURSALE

Al Sito WEB

OGGETTO: Formazione e aggiornamento in materia di salute e la sicurezza, ai sensi dell’art. 37 del D.lgs 81/2008

In osservanza dell’art. 37 del D.lgs 81/2008, in base al quale le Istituzioni scolastiche sono tenute a formare il personale docente e ATA in materia di salute e sicurezza, si allega l’elenco dei dipendenti che, in base ai dati in possesso della Scuola, sono tenuti alla formazione (12 ore) o all’aggiornamento (6 ore), specificando che:

- 1) coloro che sono tenuti alla formazione (12 ore) effettueranno
 - a) 8 ore online sul portale “Scuola e Territorio”, (4 + 4) seguendo le istruzioni di seguito riportate
 - b) 4 ore in presenza.
- 2) coloro che sono tenuti all’aggiornamento (6 ore) effettueranno
 - a) 2 ore online sul portale “Scuola e Territorio”, seguendo le istruzioni di seguito riportate
 - b) 4 ore in presenza.

Per l’effettuazione delle ore in presenza è stato organizzato un corso con il Dr. Piero Paolini, Dirigente del DIPARTIMENTO EMERGENZA URGENZA dell’ASL 3 di Pistoia , che tratterà la seguente tematica **“La somministrazione di farmaci salvavita.”**

Tale corso avrà la durata di due ore e si svolgerà in orario pomeridiano, **dalle 16:00 alle 18:00 nell’aula magna** dell’Istituto il giorno **04 febbraio 2020**

Si riportano di seguito l’elenco del personale tenuto alla formazione per intero e l’elenco del personale tenuto al completamento e/o aggiornamento.

Chi non fosse compreso negli elenchi è tenuto ad informare la segreteria amm.va (sig.ra CINZIA) entro e non oltre il 03/02/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Anna Maria Corretti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell’art.3, comma 2, del D.Lgs n.39/93

/cs

Istruzioni per lo svolgimento della formazione on-line

1) COLORO CHE SONO TENUTI ALLA FORMAZIONE (12 ORE) DOVRANNO:

Prime 4 Ore Online:

Docenti

- c) Link *CLASSE VIVA* → “Scuola e Territorio” →Altri corsi sulla Sicurezza → “Corso Lavoratori della scuola” : visualizzare tutte le video lezioni previste dal corso e svolgere gli esercizi previsti. Al termine dell’attività dovrà essere effettuato il **test finale** per il rilascio dell’attestato che dovrà essere stampato e consegnato alla segreteria amministrativa (*senza attestato non verranno riconosciute le ore svolte*);

AA – AT e Collaboratori Scolastici

- a. Link *CLASSE VIVA* → “Scuola e Territorio” →Altri corsi sulla sicurezza→Rischio basso: visualizzare tutte le video lezioni previste dal corso e svolgere gli esercizi previsti. Al termine dell’attività dovrà essere effettuato il **test finale** per il rilascio dell’attestato che dovrà essere stampato e consegnato alla segreteria amministrativa (*senza attestato non verranno riconosciute le ore svolte*).

Ulteriori 4 Ore Online

- Docenti- AA – AT -Collaboratori Scolastici:

- b. Link *CLASSE VIVA* → “Scuola e Territorio” →Sicurezza →corso sicurezza specifica rischio basso: visualizzare tutte le video lezioni previste dal corso e svolgere gli esercizi previsti. Al termine dell’attività dovrà essere effettuato il **test finale** per il rilascio dell’attestato che dovrà essere stampato e consegnato alla segreteria amministrativa (*senza attestato non verranno riconosciute le ore svolte*).

3) COLORO CHE SONO TENUTI ALL’AGGIORNAMENTO (6 ORE) DOVRANNO:

Due ore online

a) Docenti- AA – AT

n. 2 ore tramite il Link *CLASSE VIVA* → “Scuola e Territorio” →altri corsi sulla Sicurezza → Corso per *videoterminalisti* _visualizzare tutte le video lezioni previste dal corso e svolgere gli esercizi previsti. Al termine dell’attività dovrà essere effettuato il **test finale** per il rilascio dell’attestato che dovrà essere stampato e consegnato alla segreteria amministrativa (*senza attestato non verranno riconosciute le ore svolte*).

b) Collaboratori scolastici

Link *CLASSE VIVA* → “Scuola e Territorio” →Sicurezza →Altri corsi sulla sicurezza → Corso antincendio: Al termine dell’attività dovrà essere effettuato il **test finale** per il rilascio dell’attestato che dovrà essere stampato e consegnato alla segreteria amministrativa (*senza attestato non verranno riconosciute le ore svolte*).

Personale che deve aggiornare e/o completare la formazione

PERSONALE	ORE IN PRESENZA	ORE ON-LINE	
1. BANDINI EMILIANO	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 2 ORE	AGGIORNAMENTO
2. BIANCHI NATASCIA	DEVE FARE 2 ORE	==	COMPLETAMENTO
3. CALIA EUFEMIA	DEVE FARE 2 ORE	==	COMPLETAMENTO
4. CREMESE SELINA	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 2 ORE	AGGIORNAMENTO
5. DE SENA SIMONE	==	DEVE FARE 4 ORE	COMPLETAMENTO
6. DI MASCOLO FRANCESCA	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 2 ORE	AGGIORNAMENTO
7. LALA ELENA	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 2 ORE	AGGIORNAMENTO
8. LISSONI MARTA	==	DEVE FARE 8 ORE	COMPLETAMENTO
9. MAZZEI MARIA RITA	DEVE FARE 2 ORE	DEVE FARE 2 ORE	COMPLETAMENTO
10. MONTAGNI SARA	==	DEVE FARE 4 ORE	COMPLETAMENTO
11. PANCALDO DIEGO	==	DEVE FARE 8 ORE	COMPLETAMENTO
12. RAPPELLI MARTINO	==	DEVE FARE 4 ORE	COMPLETAMENTO
13. SANESI PAOLA	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 2 ORE	AGGIORNAMENTO
14. SARACINI GIOVANNI	DEVE FARE 2 ORE	==	COMPLETAMENTO
15. VETTORI ANGELA	DEVE FARE 2 ORE	==	COMPLETAMENTO

Personale che deve effettuare interamente la formazione

	PERSONALE	ORE IN PRESENZA	ORE ONLINE	
1	AGRIESTI GIOVANNI	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 8 ORE	INTERO
2	BARGNONI ELENA	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 8 ORE	INTERO
3	BARTOLINI ALESSIO	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 8 ORE	INTERO
4	BARTOLOMEI GIOVANNA	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 8 ORE	INTERO
5	CANCILA JESSICA	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 8 ORE	INTERO
6	CASELLI VITTORIO	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 8 ORE	INTERO
7	CICE MARIA	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 8 ORE	INTERO
8	COLZI PRIMAROSA	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 8 ORE	INTERO
9	DANTI ELENA	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 8 ORE	INTERO
10	DE CAROLI LUCA ALDO MARIO	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 8 ORE	INTERO
11	FIACCONI SILVIA	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 8 ORE	INTERO
12	FIorentino SANTO	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 8 ORE	INTERO
13	GABBANINI SIMONA	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 8 ORE	INTERO
14	GIACHETTI LEOPOLDO	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 8 ORE	INTERO
15	GINANNI IRENE	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 8 ORE	INTERO
16	LORETI FRANCESCA	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 8 ORE	INTERO
17	LOTTI GUIDONI MASSIMILIANO	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 8 ORE	INTERO
18	MARONGIU RAFFAELLA	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 8 ORE	INTERO
19	MEONI ROBERTO	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 8 ORE	INTERO
20	MESSINA NICOLA	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 8 ORE	INTERO
21	MESSINAS CARLA	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 8 ORE	INTERO
22	PACCOSI SIMONA	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 8 ORE	INTERO
23	PELLICCI LAURA	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 8 ORE	INTERO
24	PELLEGRINI LISA	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 8 ORE	INTERO
25	PRONTI LETIZIA	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 8 ORE	INTERO
26	SARACENO GIULIA	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 8 ORE	INTERO
27	SCALOGNA GIUSEPPE	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 8 ORE	INTERO
28	STORTI NOEMI	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 8 ORE	INTERO
29	VERSACE MARIA TERESA	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 8 ORE	INTERO
30	VILLANI SUSANNA	DEVE FARE 4 ORE	DEVE FARE 8 ORE	INTERO

